

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi	Doküman No	FR/TİP/08
		İlk yayın tarihi	31.12.2025
	PERSONEL ORYANTASYON TAKİP FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/4

PERSONEL ORYANTASYON TAKİP FORMU

Personel oryantasyon takip formu; göreve başlayan her yeni personel için göreve başladığı günden başlanarak 3 gün boyunca uygulanacak olan birim oryantasyon sürecinde kullanılacaktır. Bu form işe yeni başlayan personelin çalışacağı birimdeki birim oryantasyon sorumlusunun oryantasyon sürecinde yapılacak işleri takip etmesini kolaylaştırmak amacıyla düzenlenmiştir. Formda yazılı işlerden, birim oryantasyon sorumlusu tarafından yapılanlar forma işaretlenecektir.

	KONTROL
1-KARŞILAMA VE TANITMA	
1.1. İşe yeni başlayan personel birimde karşılandı.	☒
1.2. Çalışma alanı gösterildi.	☐
1.3. Birim Amirleri ile tanıştırıldı.	☐
1.4. Birim çalışanları ile tanıştırıldı. (İdari, akademik, teknik, güvenlik ve yardımcı personel)	☐
1.5. İş yeri turu gerçekleştirildi.	☐
▪ Yönetim Hizmetleri Katı	☐
▪ Dinlenme Yeri	☐
▪ Yangın Söndürme Malzemeleri ve Çıkışları	☐
▪ Yangın Alarm Kontrol Paneli	☐
▪ İlk Yardım Malzemeleri	☐
▪ Üniversitenin tüm yerleşke ve binaları (Güvenlik, destek ve teknik personeli için)	☐
▪ Kafeterya, Yemekhane, Kantin	☐
▪ Telefon, Fotokopi, Faks Yerleri	☐
▪ Geri Dönüşüm / Atık Yeri	☐
▪ Diğer Yerler (Lütfen Belirtiniz)	☐

HAZIRLAYAN Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	KONTROL EDEN Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Ayşe Güldem Kılıçlar Tıp Fakültesi Dekanı V.
---	---	---



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: FAEEDC4 Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eyul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi	Doküman No	FR/TİP/08
		İlk yayın tarihi	31.12.2025
	PERSONEL ORYANTASYON TAKİP FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/4

2. BİLGİLENDİRME	
2.1. Birimin / Kurumun tarihçesi hakkında bilgi verildi.	☐
2.2. Birimin / Kurumun Üst Yöneticileri / Amirleri tanıtıldı.	☐
2.3. Birimin / Kurumun misyonu, vizyonu, hedefleri ve temel değerleri aktarıldı.	☐
2.4. Birimin işleyişi hakkında bilgi verildi.	☐
Organizasyon şeması aktarımı yapıldı.	☐
Birime bağlı alt birimler tanıtıldı.	☐
İlişkide bulunulan birimler tanıtıldı.	☐
2.5. Personelin hak ve sorumlulukları ile ilgili bilgi verildi.	☐
Resmi Yazışmaların ve tebligatların yapıldığı ÜBYS kullanıcısının tanımlaması ve sistemin tanıtımı	☐
- Akademik Personel için - YÖKSİS tanıtımı ve çalışma alanlarının girilmesi - Web of Science Hesap Açma - ORCID Numarası Alma - SCOPUS ID Alma - YÖK Araştırmacı ID - Google Akademik Hesap Açma https://kimlik.bandirma.edu.tr Kimlik Sistemine	☐

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	Prof. Dr. Ayşe Güldem Kılıçer Tıp Fakültesi Dekanı V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: FAEEDC4 Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eyul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi	Doküman No	FR/TİP/08
		İlk yayın tarihi	31.12.2025
	PERSONEL ORYANTASYON TAKİP FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	3/4

▪ Çalışma alanlarının girilmesi	☐
▪ Öğrenci görüşme saatlerinin girilmesi	☐
▪ Öğrenci Danışmanlığı hakkında bilgilendirme	☐
▪ Yeniden Atanma Süreci hakkında bilgilendirme	☐
▪ Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme	☐
▪ ÜBYS'de İzin ve Görevlendirme süreçleri hakkında bilgilendirme	☐
▪ Aile Yardım ve Aile Durum Bildirimlerinin E-Devlet "Kamu Personeli Aile Bilgileri Bildirim Sistemi" üzerinden verilmesi hakkında bilgilendirme	☐
▪ Mesai saatleri hakkında bilgilendirme	☐
2.6. Kurum personelinin hizmet alabileceği alanlar hakkında bilgi verildi.	☐
▪ Haberleşme	☐
▪ Ulaşım	☐
▪ Yemek Servisi	☐
▪ e-posta Adresi	☐
▪ Personel Kimlik Kartı	☐
▪ SoliClub Uygulaması Tanıtımı	☐
○ Kurumsal Kimlik İçin Fotoğraf Çekimi	☐
○ Personel Kimlik Kartı Başvuru İşlemi	☐
○ Personel Kimlik Kartının Nasıl ve Nerede Kullanıldığı	☐
▪ UBYS Akademi Sisteminin Tanıtımı	☐
▪ Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı	☐

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	Prof. Dr. Ayşe Güldem Kılıçlar Tıp Fakültesi Dekanı V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: FAEEDC4 Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Tıp Fakültesi	Doküman No	FR/TİP/08
		İlk yayın tarihi	31.12.2025
	PERSONEL ORYANTASYON TAKİP FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	4/4

3. GÖREV VE YETKİLERİ TANIMLAMA	
3.1. Personelin görev tanımı yapıldı.	☐
3.2. Görev konumunun kurum organizasyonundaki yeri gösterildi.	☐
3.3. Görevin getirdiği yetki ve sorumlulukları hakkında bilgi verildi.	☐
▪ Sorumlu olduğu ilk amiri, şefleri ile astları belirtildi ve ilişkileri açıklandı.	☐
▪ Görevi kapsamında kullanacağı ekipman hakkında bilgilendirildi.	☐
4. BEKLENTİLER	
4.1. Kurumun yeni personelden beklentileri iletildi.	☐
4.2. Yeni personelin beklentileri dinlendi.	☐
4.3. Çift taraflı beklentiler üzerinde fikir alışverişi yapıldı.	☐
Oryantasyon programı ile ilgili önerileriniz varsa lütfen belirtiniz.	

Oryantasyon Verilen Personelin

Adı Soyadı

Unvanı

Tarih

İmza

Oryantasyon Sorumlusunun

Adı Soyadı

Unvanı

Tarih

İmza

HAZIRLAYAN Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	KONTROL EDEN Mahmut Evlice Tıp Fakültesi Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Ayşe Güldem Kılıçer Tıp Fakültesi Dekanı V.
---	---	--